

人文社会科学学院硕士研究生复试流程

- 1.考生按要求于**3月24日中午12:00前**将资格审核材料电子版提交到指定邮箱(rwxyxuegong@163.com)进行审核,审核通过后通知考生。
- 2.考生按照要求提前准备好远程复试设备。(学院模拟测试时间:**3月24日上午8:30开始**,顺序:**法律·非法学、法律·法学、法律·非法学(非全日制)、法律·法学(非全日制)、公共管理、农村发展(含士兵计划)、农村发展(非全日制)**。)
- 3.一志愿考生和调剂考生同时进行复试,按成绩高低分别排队。
- 4.须加试的考生于**3月27日下午15:00—17:00**进行加试课程考试。
- 5.考生准备好资格审核材料原件(待查),按照通知的面试开始时间提前一个小时登录招生远程面试系统候考。(面试顺序于面试开始前**1小时由系统随机抽签确定,现场审核材料时须遮挡姓名**)
- 6.注意查看考场候考区发送的群消息和私信,等待进入面试。
- 7.进入面试,首先进行综合面试(含专业素质即原复试考试科目内容、综合素质、创新能力);再进行外语水平测试(含听力和口语)。考生选择综合面试考题题签,考官按照所选题签打开对应的密封信封,按照考题题号顺序念题并告知考生该题答题时间。
- 8.考生在综合面试和外语水平测试中,每题答题结束时需附加一句:**答题完毕**。
- 9.在全部答题完毕,考官提问考生是否结束面试,考生回答是后,考官宣布面试结束。
- 10.复试结果通知考生。